

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vnitřní předpis č.: 03/26

ČJ: 75/26

Spisový znak: A10

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Vnitřní řád školní jídelny je vydáván v souladu s § 30 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Přihláškou ke stravování ve školní jídelně se účastník stravování i jeho zákonný zástupce zavazuje dodržovat vnitřní řád školní jídelny - výdejny.
3. Zřízení a provoz uvedeného školského zařízení vymezují platné předpisy, zejména zákon č.561/2004 Sb., (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ, PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ MEZI ŽÁKY, ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI ŽÁKŮ A PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY

A. Práva žáků

1. Žáci mají právo denně odebrat oběd za cenu potravin pouze v době, kdy je přítomen výuce a první den neplánované nepřítomnosti ve škole (v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb.). Další dny nemoci může odebrat oběd pouze za plnou cenu, tj. cena potravin + další náklady na oběd.
2. Žáci mají právo na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
3. Žáci mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikománií.
4. Mají právo na respektování individuálního tempa při jídle, děti a žáky nenutíme k dojíždání jídla, právo na kvalitní a vyváženou stravu, na informace týkající se školního stravování
5. Problémy nebo své připomínky k pokrmům můžete hlásit vedoucímu jídelny, vedoucí kuchařce nebo dohlížejícímu zaměstnanci školy

B. Povinnosti žáků

1. Žáci docházející do školní jídelny dodržují pravidla kulturního chování a pravidla vnitřního řádu

školní jídelny – výdejny.

2. Žáci si odnáší po jídle použité nádoby a zanechávají po sobě čisté místo u stolu, zasunutou židli.
3. Žáci jsou povinni řídit se pokyny pedagogického dozoru a dalších oprávněných osob, každý úraz, poranění, nehodu nebo nevolnost oznámí dohlížejícímu pedagogovi.
4. Žáci se nesmějí dopouštět projevů rasismu a šikanování.
5. Žáci chrání majetek školy před poškozením.

C. Práva zákonných zástupců žáků

1. Zákonný zástupce žáka má právo vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitele školy.
2. Přihlásit žáka do systému školního stravování
3. Na informace týkající se školního stravování
4. Odhlásit své dítě ze stravování
6. První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole odnést si oběd domů.
7. Další dny nemoci může odebrat oběd pouze za plnou cenu, tj. cena potravin + další náklady na oběd.

D. Povinnosti zákonných zástupců žáků

1. Zákonný zástupce má povinnost informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.
2. Dodržovat stanovenou dobu pro úhradu platby za stravování.
3. Dodržovat vnitřní řád školní jídelny - výdejny

E. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků a zaměstnanci školní jídelny – výdejny.

1. Dohled ve školní jídelně vydává žákům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny, zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření.
2. Informace, které zákonný zástupce poskytne o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.
3. Žák zdraví ve školní jídelně pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví.

III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY

A. Účastníci školního stravování

1. Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro žáky a další osoby, jimž je poskytováno stravování v rámci hmotného zabezpečení.

2. Školní stravování se řídí výživovými normami stanovenými v příloze č. 1 k vyhlášce č. 107/2005 a rozpětím finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 k vyhlášce č.107/2005 v platném znění.
3. Účastníci školního stravování ve smyslu výše uvedených předpisů jsou žáci ZŠ organizace Základní škola a mateřská škola Velký Beranov.

B. Provoz školní jídelny

1. Provoz školní jídelny je od 6:00 hod. do 14:30 hod.
2. Doba výdeje stravy je od 11:00 do 13:30.

Přihlášení a odhlášení stravy

Na začátku každého nového školního roku jsou žáci ZŠ a zákonní zástupci povinni opět se přihlásit. Přihlášky a odhlášky v průběhu školního roku - předchází den do 14.00 hod, výjimečně ráno do 6.30 hod odhlašovaného dne. Žáci mají právo denně odebrat oběd za cenu potravin pouze v době, kdy je přítomen výuce a první den neplánované nepřítomnosti ve škole (v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb.) Další dny nemoci může odebrat oběd pouze za plnou cenu, tj. cena potravin + další náklady na oběd. Neodhlášená strava propadá bez náhrad! V době prázdnin a ředitelského volna je strava žákům automaticky odhlášena.

Odhlašování obědů je možné telefonicky tel. 567218053, 734243017, formou SMS, e-mailem: kalivodova@zsvberanov.cz. Nejpozději do 7 hodin ráno. Pokud tak nebude učiněno, oběd propadá.

Cena obědů

Dle platného ceníku pro školní rok zveřejněném na webu školy a nástěnce v jídelně. Cena pro žáky ZŠ je stanovena cenou hodnoty potravin – finančním limitem na nákup potravin a vychází z věkových skupin strážníků dle vyhlášky č.107/2005 Sb. v platném znění. Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni vždy od začátku školního roku, tj. od 1. 9. podle toho, jakého věku dosáhnou v daném školním roce, tj. do 31.8. .

Platba za stravné

Inkasem z účtu (žáci), v hotovosti. Stravné se platí inkasem vždy k 15. dni v aktuálním měsíci. Případné přeplatky z odhlášené stravy jsou automaticky převedeny do záloh na stravování v dalším měsíci. Veškeré přeplatky vzniklé ke konci školního roku jsou pak vráceny v měsíci červenci. Zálohy nevybíráme.

Ostatní

Jídlo je určené k přímé spotřebě. Jídelníček je vyvěšen ve školní jídelně, na chodbách ZŠ, webových stránkách. Z provozních důvodů je možné skladbu jídelníčku změnit.

C. Vnitřní režim školní jídelny

1. Strava se vydává žákovi, které se daný den účastnilo vzdělávání v ZŠ.
2. V případě nemoci žáka se strava vydává zákonným zástupcům žáka do přinesených nádob pouze v první den nemoci. Další dny nemoci může odebrat oběd pouze za plnou cenu, tj. cena potravin + další náklady na oběd.
3. Do školní jídelny přicházejí žáci v doprovodu vyučujícího poslední hodiny. Do jídelny vstupují po vyzvání pedagogického dozoru.
4. Po příchodu do školní jídelny se žáci řadí v pořadí, v jakém přišli do jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat pedagogický dozor o přednostní výdej stravy.
5. Při stolování žáci dodržují pravidla slušného chování, dbají pokynů dozoru a ostatních pracovníků školy.
6. Po ukončení oběda zasunou nehlukně zpět židli a odnesou použité nádoby na určené místo.

D. Konzumace vlastní stravy ve škole

Základní ustanovení

1. Škola prostřednictvím zařízení školního stravování umožňuje žákům, kterým je poskytováno školní stravování podle § 122 školského zákona, **konzumaci vlastní stravy časově a prostorově společně s poskytovaným školním stravováním**, v souladu s § 4 odst. 10 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění vyhlášky č. 310/2025 Sb.
2. Tato možnost se vztahuje na všechny žáky, kteří jsou ke školnímu stravování přihlášení, bez ohledu na to, zda odebírají kompletní oběd nebo jeho části.

Podmínky donášky a konzumace vlastní stravy

1. Vlastní strava musí být přinesena v **čisté, uzavíratelné a vhodné nádobě**, která umožňuje bezpečnou manipulaci s potravinou.
2. Zařízení školního stravování **není povinno zajišťovat ohřev, chlazení, skladování či regeneraci** vlastní stravy, ani mytí donesených nádob nebo likvidaci zbytků.
3. Konzumace vlastní stravy je umožněna **výhradně v prostoru školní jídelny** nebo jiném místě určeném školou pro společné stravování.
4. V jídelně platí pro žáky konzumující vlastní stravu stejná pravidla chování jako pro ostatní strávnicky.

Odpovědnost za vlastní stravu

1. Za kvalitu, bezpečnost, složení a hygienickou nezávadnost vlastní stravy odpovídá **výhradně zákonný zástupce žáka**, nikoli škola ani zařízení školního stravování.
2. Škola a jídelna nenesou odpovědnost za případné zdravotní komplikace způsobené nevhodným skladováním nebo přípravou doneseného pokrmu.
3. Žák nesmí vlastní pokrm **nabízet nebo poskytovat jiným strávníkům**, zejména z hygienických důvodů.

Pomoc poskytovaná školou

1. Zařízení školního stravování poskytne žákovi **nezbytnou pomoc** při konzumaci vlastní stravy (např. otevření nádoby, zajištění místa ke stolování). Tato pomoc **nezahrnuje** ohřev, uložení v lednici nebo mytí nádobí.
2. Další asistence může být poskytnuta pouze po předchozí domluvě s rodiči a dle provozních podmínek školy.

Organizační pokyny

1. Zákonný zástupce je povinen zajistit, aby bylo donesené jídlo **připraveno k okamžité konzumaci**.
2. Žák si stravu přináší a odnáší **samostatně**; její předávání třetí osobou během výdeje není povoleno z provozních a hygienických důvodů.
3. Škola může vyžadovat **písemnou dohodu** o konzumaci vlastní stravy, pokud to vyžadují její vnitřní postupy.

IV. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ ŽÁKŮ, OCHRANA ŽÁKŮ PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

A. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků

1. Žáci jsou povinni chránit své zdraví, zdraví svých spolužáků, pracovníků školy i ostatních osob.
2. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu ŠJ,
3. K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dozor.
4. Rozpis pedagogických dozorů je umístěn ve školní jídelně na viditelném místě.
5. Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, pravidly chování a hygieny.
6. Žáci dodržují při všech svých činnostech zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu. Dodržují pravidla chování a hygieny.
7. Pedagogický dozor dbá o bezpečnost stravujících se, organizuje odběr stravy a zajišťuje čistotu a bezpečnost prostředí, zejména podlahy. Žáci se mohou v případě potřeby na pedagogický dozor obracet.
8. Každý úraz, poranění či nehodu ve školní jídelně okamžitě hlásí pedagogickému dozoru. Zdravotní indispozici dítě neprodleně oznámí pedagogickému dozoru, který poskytne potřebnou péči, uvědomí vedení školy a zákonné zástupce, případně zajistí transport nemocného dítěte - vždy v doprovodu zákonného zástupce či jiné pověřené osoby.

B. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Je zakázáno nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (alkohol, cigarety, drogy) v areálu školní jídelny.
2. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy přísně zakázány.

V. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

1. Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
2. Žáci jsou povinni udržovat v pořádku a nepoškozené předměty tvořící zařízení oddělení ŠJ.
3. Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny a uklízí po sobě zanechanou nečistotu.
4. Žáci okamžitě oznámí zjištěné závady školního majetku pedagogickému dozoru v ŠJ.
5. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně nebo z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit.

VI. Závěrečná ustanovení

Platnost vnitřního řádu školní jídelny – výdejny začíná s účinností od 19. 1. 2026 na dobu neurčitou.

Zpracovala: Jarmila Kalivodová, Dis., vedoucí školní jídelny

Schválil: Mgr. Petr Janoušek, ředitel ZŠ a MŠ

Velký Beranov, dne 19. 1. 2026

Mgr. Petr Janoušek
ředitel ZŠ a MŠ