

Základní škola Velký Beranov, okres Jihlava, příspěvková organizace

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Číslo směrnice:	7
Vypracoval:	Alena Kisslerová
Schválil:	Mgr. Zdeňka Zelená
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 10 2008
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 10. 2008
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky s přihlédnutím k místním podmínkám.

I.

Všeobecná část

Školní jídelna ZŠ Velký Beranov byla zařazena do sítě škol a školských zařízení k datu 1.7.2001 a je součástí příspěvkové organizace Základní škola Velký Beranov, okres Jihlava . Činnost školní jídelny je vymezena zřizovací listinou.

II.

Docházka do školní jídelny

Do školní jídelny docházejí žáci školy, zaměstnanci školy a školní jídelny, kteří se přihlásili ke stravování, případně další subjekty.

III.

Výdej stravy

Provoz školní jídelny je od 6.00 do 14.30 hodin.

Doba výdeje oběda je od 11.30 hodin do 14.00 hodin.

Strava se vydává žákovi, který se zúčastnil vyučování či další činnosti s vyučováním spojených – ŠD, ŠK a který se prokáže identifikačním čipem. Ztrátu čipu nebo jeho

zapomenutí je nutno ohlásit vedoucí školní jídelny a strava bude vydána na základě povolení vedoucí školní jídelny.

Pracovníci školy, školní jídelny, kteří odebírají stravu v rámci závodního stravování a odpracovali pracovní směnu, která trvala alespoň 3 hodiny obědvají ve školní jídelně a ve výjimečných případech si mohou odnést oběd v jídlonosičích v době od 11.00 do 11.30 hod. (mimo dobu určenou pro výdej obědů v rámci školního stravování).

V případě nemoci žáka se strava vydává rodičům žáka do přinesených nádob za sníženou cenu pouze první den nemoci. V dalších dnech nemoci je možné stravu nadále odebírat, ale v rámci hostinské činnosti (tj. cena oběda cizích strávníků).

Pokud žák, zaměstnanec školy, školní jídelny nechce odebírat stravu je povinen odhlásit odběr nejpozději do 13.00 hodin na následující den – č. telefonu **567218053**

IV.

Úhrada stravy

Výši stravného určuje příloha č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování dle věkových skupin.

Úhrada se provádí prostřednictvím bezhotovostních srážek na účet školní jídelny, a to na základě měsíčních záloh k 15. dni v měsíci, složenkou nebo přímou platbou u vedoucí školní jídelny. Vyúčtování záloh bude provedeno v VI. nebo VII. měsíci.

V případě neuhrazeného stravného upozorní vedoucí školní jídelny zákonného zástupce žáka písemně, popř. telefonicky o neprovedení platby.

Ředitelka školy může v případě závažného porušení povinností stanovených vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení ze stravování.

V.

Chování žáků ve školní jídelně

Po příchodu do školní jídelny si žáci řádně umyjí ruce a staví se do řady v pořadí, v jakém přišli do školní jídelny. V odůvodněných případech může žák požádat o přednostní výdej jídla u učitele, provádějícího dohled.

Při stolování je žák tichý a ukázněný, dbá pokynů dohlížejících učitelů, vychovatelek, vedoucí školní jídelny a kuchařek.

Po skončení oběda žák zastrčí židli, odnese použité nádoby na určené místo.

Žáci šetří zařízení a vybavení jídelny, uklízí po sobě nečistoty, jsou poučeni o chování ve školní jídelně a svévolně způsobené škody jsou zákonnými zástupci žáka uhrazeny.

VI.

Dozor ve školní jídelně

Pedagogický dozor dohlíží na chování žáků v jídelně a na zásady slušného stolování. Dbá o bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy, ihned nechá podlahu osušit žákem, který to způsobil.

Vychovatelky ŠD konají dozor u svého oddělení.

Dojde-li k úrazu, poskytne dohlízející pedagog první pomoc, zajistí lékařské ošetření, informuje zákonné zástupce žáka a provede zápis v knize úrazů. Jde-li o úraz vyžadující registraci, dohodne s vedením školy sepsání „Záznamu o školním úrazu“.

Alena Kisslerová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Zdeňka Zelená
ředitelka školy